|  |  |
| --- | --- |
| **№ административной процедуры** | **1.1.13. Принятие решения об изменении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда:**  **- по требованию нанимателей, объединяющихся в одну семью** |
| **Уполномоченные лица за осуществление административной процедуры** | начальник расчетно-справочного центра  (на местах)  заместитель начальника расчетно-справочного центра  (на местах)  ведущий юрисконсульт/  юрисконсульт расчетно-справочного центра  (на местах)  ведущий специалист по коммунальным расчетам расчетно-справочного центра  (на местах) |
| **Адрес, по которому осуществляется административная процедура, режим работы** | **РСЦ №1**  ул.Сов. пограничников, 51/1  пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30  **РСЦ №3**  пр-т.Космонавтов, 37  пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30  **РСЦ №4**  БЛК, 47  пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30  **РСЦ №5**  ул. 1 Мая, 30  пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30  *номера телефонов на сайте в разделе «контакты»* |
| **Перечень документов, которые запрашиваются у обратившегося при осуществлении административной процедуры** | ● заявления нанимателей, объединяющихся в одну семью  ● паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  ● письменное согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с нанимателями, объединяющимися в одну семью  ● документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о  заключении брака, свидетельство о рождении)  ● документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | 6 месяцев |