|  |  |
| --- | --- |
| **№ административной процедуры** | **1.1.13. Принятие решения об изменении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда:****- по требованию нанимателей, объединяющихся в одну семью** |
| **Уполномоченные лица за осуществление административной процедуры** |  начальник расчетно-справочного центра(на местах)заместитель начальника расчетно-справочного центра(на местах)ведущий юрисконсульт/ юрисконсульт расчетно-справочного центра (на местах)ведущий специалист по коммунальным расчетам расчетно-справочного центра(на местах) |
| **Адрес, по которому осуществляется административная процедура, режим работы** | **РСЦ №1** ул.Сов. пограничников, 51/1 пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30**РСЦ №3**пр-т.Космонавтов, 37 пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30**РСЦ №4**БЛК, 47 пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30**РСЦ №5**ул. 1 Мая, 30 пн-пт. с 08.00 до 20.00; сб. с 08.00 до 16.30*номера телефонов на сайте в разделе «контакты»* |
| **Перечень документов, которые запрашиваются у обратившегося при осуществлении административной процедуры** | ● заявления нанимателей, объединяющихся в одну семью● паспорт или иной документ, удостоверяющий личность● письменное согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с нанимателями, объединяющимися в одну семью● документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)● документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | 6 месяцев |